

Guida pubblicazione

Al momento della sottomissione fornire alla rivista ORCID e FundREF, specificando l'Istituzione di appartenenza.

Dopo l'accettazione:

- riceverete l'invito a completare l'inserimento dei dati
- Inserire Istituto di appartenenza
- Inserire l'Istituto che ha il contratto (UMG)
- IP
- Inserire il Paese di provenienza e confermare
- Cliccare "Open Access at no cost to you" e confermare (yes submit for approval)

Riceverete una mail di conferma definitiva, l'articolo sarà immediatamente disponibile in Open Access